**ДОГОВОР**

**о взаимодействии между дошкольной образовательной организацией с базовым психологическим кабинетом и дошкольной образовательной организацией, в штатном расписании которой отсутствует ставка** **педагога-психолога**

« 02­ » 09     20 19 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 8 «Ягодка» с базовым психологическим кабинетом, именуемый в дальнейшем «Базовый психологический кабинет», в лице заведующего Усачевой Галины Васильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Дюймовочка, в штатном расписании которого отсутствует педагог-психолог,  именуемый  в дальнейшем «МБДОУ ДС «Дюймовочка»», в лице заведующего Ким Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является взаимодействие Базового психологического кабинета и МБДОУ ДС «Дюймовочка» по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (далее — ППМС-помощь) воспитанникам МБДОУ ДС «Дюймовочка», испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (далее - воспитанники).

1.2. Стороны принимают на себя обязательства по совместной разработке и реализации плана мероприятий, направленных на решение проблем в обучении и развитии обучающихся, несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. МБДОУ ДС «Дюймовочка»

2.1.1. Осуществляет свободный доступ к месту оказания ППМС-помощи, несет ответственность за безопасность и здоровье воспитанников;

2.1.2. Осуществляет сбор письменных заявлений с родителей (законных представителей) воспитанников о согласии или несогласии на оказание ППМС — помощи;

2.1.3. Осуществляет организационные мероприятия по созданию условий для работы педагога-психолога Базового психологического кабинета (канцтовары, оргтехника, компьютер) в случае оказания ППМС-помощи на территории детского сада;

2.1.4. Осуществляет систематическое информирование воспитанников, их родителей (законных представителей) и педагогов о возможности получения ППМС-помощи;

2.1.5. Назначает ответственного педагога за организацию взаимодействия с Базовым психологическим кабинетом по реализации совместного плана работы;

2.1.6. Предоставляет следующие ресурсы для реализации плана мероприятий, направленного на решение проблем в обучении и развитии воспитанников.

**2.2. Базовый психологический кабинет:**

2.2.1. Оказывает следующую ППМС - помощь воспитанникам детского сада, их родителям (законным представителям), педагогам:

-  участвует в работе ПМПк детского сада в соответствии с графиком его работы;

- проводит углубленную диагностику воспитанников при подготовке заседания ПМПк в части своей компетенции; принимает участие в разработке, согласовании и реализации индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов, индивидуальных программ реабилитации (ИПР) на основе полученных рекомендаций территориальной (центральной) ПМПК;

- осуществляет контроль за динамическим развитием этих воспитанников в рамках своей компетенции; принимает участие в разработке и реализации индивидуальной программы педагогической и социально-педагогической помощи и психологического сопровождения воспитанников, находящихся в СОП, осуществление контроля за динамическим развитием детей в части своей компетенции;

- профдиагностика и профконсультирование воспитанников и их родителей (законных представителей);

- консультирование педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся, самих обучающихся по вопросам обучения и развития конкретных обучающихся и ученических групп;

2.2.2. Оказывает ППМС - помощь воспитанникам только при наличии письменного согласия родителей (законных представителей);

2.2.3. Соблюдает условия конфиденциальности: психологические заключения, рекомендации, характеристики предоставляет только заявителю, родителям (законным представителям) воспитанников

**3. Ответственность Сторон**

3.1. Стороны обеспечивают конфиденциальность персональных данных, полученных в рамках настоящего договора, при этом персональные данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены. За нарушение данного обстоятельства Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами, скрепления печатями.

3.3. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3.4. Каждая из Сторон имеет право изменить (расторгнуть) условия настоящего договора, письменно уведомляя об этом другую Сторону за два месяца до изменения (расторжения) договора. По согласованию Сторон в договор могут быть внесены изменения и дополнения, оформленные в виде дополнительных соглашений к настоящему договору.

3. 5. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, освобождается от ответственности в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, если они значительно влияют на срок исполнения обязательств, принятых по настоящему договору.

3.6. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

         4. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Дошкольная образовательная организация,  в штатном расписании которой отсутствует педагог-психолог  Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Дюймовочка» Котельниковского муниципального района Волгоградской области  Юридический адрес: 404370, Волгоградская область, Котельниковский район, х. Нижнеяблочный, ул. Сталинградская д. 25  ИНН/КПП – 3413009459/341301001  р/с- 40701810918061000129  ОГРН – 1073458000330  БИК – 041806001  ОКАТО – 18224842001  Лицевой счет - 1313Б003501  Заведующий МБДОУ ДС «Дюймовочка»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А.Ким | Дошкольная образовательная организация, где расположен базовый психологический кабинет:  Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 8 «Ягодка» г. Котельниково Волгоградской области  Юридический адрес: 404352, Волгоградская обл., г. Котельниково, ул. Комсомольская, 85  ИНН - 3413503682  КПП - 341301001  р/с - 40701810200003000006  ОГРН - 1023405965263  БИК - 041806001  ОКАТО - 18224501000  Лицевой счет - 1313Б003401  Заведующий МБДОУ ДС № 8 «Ягодка» \_\_\_\_\_\_\_\_ Г.В. Усачева |

