

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**детский сад «Дюймовочка» Котельниковского муниципального района**

**Волгоградской области**

**404370, Волгоградская область, Котельниковский район, х. Нижнеяблочный, ул. Сталинградская д.25 телефон: 7-56-25**

**E-mail: mbdouds.dyuimowochka@yandex.ru, ИНН 3413009459, КПП 341301001,**

**БИК 011806101, ОГРН 1073458000330**



|  |
| --- |
| **СОГЛАСОВАНО**  *Педагогическим советом*  (протокол от *28.08..*20*23* № *1)* |
| **УТВЕРЖДАЮ**  *Заведующий МБДОУ ДС «Дюймовочка»*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.А.Ким*  *приказ от 28.08.*20*23 № 61/8* |
|  |  |

**Положение о внутренней системе оценки качества образования**

***МБДОУ ДС «Дюймовочка» Котельниковского муниципальногорайона Волгоградской области***

**1. Общие положения**

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования *Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Дюймовочка» Котельниковского муниципального района Волгоградской области* (далее – Положение) определяет цели, задачи и механизмы функционирования внутренней системе оценки качества образования в *Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Дюймовочка»»* (далее – детский сад).

1.2. Положение разработано в соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](https://1obraz.ru/#/document/99/578344845/) «Об образовании в Российской Федерации» и другим законодательством в сфере образования, в том числе федеральной образовательной программой дошкольного образования, федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ФОП), а также локальными нормативными актами детского сада.

1.3. В Положении используются следующие термины:

* **внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** – комплекс мероприятий, проводимых с целью определения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся в детском саду; может быть инструментом мониторинга качества дошкольного образования, проводимого Рособрнадзором.
* **документы ВСОКО** – совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности детского сада, проводимой в рамках ВСОКО;
* **мониторинг** – системное, протяженное во времени наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга. Мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения;
* **оценка/оценочная/контрольно-оценочная процедура** – совокупность мероприятий, направленных на установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным, в том числе в рамках образовательной программы;
* **ООП/ООП ДО** – основная образовательная программа дошкольного образования (образовательная программа дошкольного образования);
* **образовательная программа** – ООП, адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования (АООП ДО) и образовательная программа дополнительного образования.

**2. Цели, задачи, принципы ВСОКО**

2.1. Цель ВСОКО – установить соответствие качества дошкольного образования в детском саду, в том числе качества ООП, условий реализации ООП и качества подготовки обучающихся, требованиям действующего законодательства РФ в сфере образования.

2.2. Задачи ВСОКО:

* определение соответствия качества подготовки обучающихся федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, ФОП;
* выявление уровня образовательных достижений обучающихся;
* анализ полученной информации, выявление факторов, влияющих на качество образования в детском саду;
* формирование документов ВСОКО для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования в детском саду.

2.3. Основными принципами ВСОКО в детском саду являются:

* принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
* принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
* принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
* принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
* принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
* принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в детском саду.

**3. Организация ВСОКО**

3.1. В рамках ВСОКО оценивается:

* качество образовательных программ;
* качество условий реализации образовательных программ, в том числе инфраструктура детского сада и ее доступность для детей с ОВЗ и инвалидностью;
* динамика развития и образовательные результаты обучающихся;
* удовлетворенность потребителей качеством образования.

3.2. Оценочные процедуры ВСОКО группируются по следующим направлениям:

* *качество образовательных программ;*
* *развитие воспитанников;*
* *характеристики работников (кадровые ресурсы);*
* *организация обучения и воспитания;*
* *инфраструктура детского сада;*
* *открытость и взаимодействие;*
* *документирование и управление.*

3.3. Направления оценочной деятельности ВСОКО могут меняться в соответствии с приказом заведующего.

3.4. Для контроля исполнения оценочных процедур ВСОКО назначается ответственный работник на основании приказа заведующего.

3.5. Ответственный за контроль исполнения оценочных процедур ВСОКО:

* обеспечивает функционирование ВСОКО в детском саду в соответствии с локальными актами;
* участвует в организации проведения оценочных процедур локального, муниципального, регионального, федерального уровней;
* обеспечивает объективность проведения оценочных процедур;
* обеспечивает достоверность информации, представляемой в итоговых документах ВСОКО;
* участвует в разработке управленческих решений в рамках своей компетенции на основе результатов оценочных процедур ВСОКО.

3.6. Для проведения оценочных процедур ВСОКО назначаются работники на основании приказа заведующего.

3.7. Функционал исполнителей и сроки оценочных процедур ВСОКО определяются ежегодно приказом заведующего.

3.8. Функционал исполнителей оценочных процедур ВСОКО может включать в себя:

* разработку проектов локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОКО в детском саду;
* проведение оценочных процедур ВСОКО по плану-графику, утверждаемому приказом заведующего;
* сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования в детском саду;
* оформление документов ВСОКО, в том числе итоговых;
* предложение управленческих решений по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

*3.9. Оценочные процедуры ВСОКО включаются в годовой план работы детского сада.*

**4. Реализация ВСОКО**

4.1. Оценочные процедуры ВСОКО проводятся с использованием подходящего инструментария, который разрабатывается детским садом самостоятельно.

4.2. В инструментарий ВСОКО могут входить инструменты мониторинга и оценки качества дошкольного образования, используемые федеральными, региональными и муниципальными органами власти (формы, оценочные листы, анкеты, отчеты и др.).

4.3. Ответственный за контроль исполнения оценочных процедур ВСОКО следит за актуальностью инструментария ВСОКО в детском саду в том аспекте, чтобы применение данного инструментария позволило получить достоверные, объективные результаты ВСОКО, позволяющие оценить выполнение требований действующего законодательства РФ.

4.4. Инструментарий ВСОКО детского сада включает в том числе:

* листы оценки образовательных программ (на примере листа оценки ООП ДО, приведенного в приложении 1);
* планы-графики ВСОКО и разных видов контроля, других оценочных процедур (на примере плана-графика контроля реализация ООП ДО, приведенного в приложении 2);
* индивидуальные карты развития воспитанников (на примере формы, приведенной в приложении 3);
* диагностические карты оценки развития воспитанников (на примере диагностической карты оценки социально-коммуникативного развития воспитанников старшей группы, приведенной в приложении 4);
* чек-листы инфраструктуры детского сада (на основе примерных перечней оборудования и средств обучения, направленных [письмом Минпросвещения России от 13.02.2023 № ТВ-413/03](https://1obraz.ru/#/document/97/505317/));
* карты контроля соблюдения требований законодательства к различным видам деятельности детского сада (на примере карты контроля состояния прогулочного участка, приведенной в приложении 5);
* анкеты для родителей (законных представителей) воспитанников и работников детского сада (на примере анкеты удовлетворенности родителей качеством деятельности детского сада, приведенной в приложении 6).

4.5. Примерный алгоритм выполнения оценочной процедуры ВСОКО включает следующие действия:

* *сбор информации с помощью инструментария ВСОКО;*
* *анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;*
* *рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете детского сада;*
* *выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий.*

**5. Итоговые документы ВСОКО**

5.1. Исполнители оценочных процедур ВСОКО готовят итоговые документы ВСОКО по итогу проведения каждой оценочной процедуры.

5.2. Конкретные виды итоговых документов ВСОКО ежегодно утверждается приказом заведующего.

5.3. Итоговые документы ВСОКО включают в том числе:

* *схемы;*
* *графики;*
* *таблицы;*
* *диаграммы;*
* *справочно-аналитические материалы (справки, отчеты, докладные записки), содержащие констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.*

5.4. Данные итоговых документов ВСОКО могут использоваться для составления ежегодного отчета о результатах самообследования деятельности детского сада.

Данное Положение действительно до принятия нового Положения.

Приложение 1 к положению о внутренней системе

оценки качества образования *МБДОУ ДС «Дюймовочка»*

**Лист оценки качества ООП ДО**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатель** | **Выполнение** | **Примечание** |
| **1. Соответствие структуры и содержания ООП требованиям ФГОС ДО** | | | |
| 1.1 | **Целевой раздел** |  |  |
| 1.1.1 | Пояснительная записка |  |  |
| 1.1.1.1 | Цели и задачи реализации программы |  |  |
| 1.1.1.2 | Принципы и подходы к формированию программы |  |  |
| 1.1.1.3 | Значимые для разработки и реализации ООП характеристики, в том числе особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста |  |  |
| 1.1.2 | Планируемые результаты освоения программы |  |  |
| 1.1.2.1 | Целевые ориентиры в младенческом возрасте |  |  |
| 1.1.2.2 | Целевые ориентиры в раннем возрасте |  |  |
| 1.1.2.3 | Целевые ориентиры на этапе завершения освоения ООП |  |  |
| 1.1.2.4 | Целевые ориентиры для детей с ОВЗ |  |  |
| 1.2 | **Содержательный раздел** |  |  |
| 1.2.1 | Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях |  |  |
| 1.2.2 | Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации программы |  |  |
| 1.2.3 | Описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей (при наличии) |  |  |
| 1.2.4 | Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик |  |  |
| 1.2.5 | Способы и направления поддержки детской инициативы |  |  |
| 1.2.6 | Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников |  |  |
| 1.2.7 | Иные характеристики содержания ООП, наиболее существенные с точки зрения авторов |  |  |
| 1.3 | **Организационный раздел** |  |  |
| 1.3.1 | Описание материально-технического обеспечения ООП |  |  |
| 1.3.2 | Описание обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания |  |  |
| 1.3.3 | Распорядок и/или режим дня |  |  |
| 1.3.4 | Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий |  |  |
| 1.3.5 | Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды |  |  |
| 1.4 | **Дополнительный раздел** |  |  |
| 1.4.1 | Краткая презентация ООП:    1) возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована ООП, в том числе категории детей с ОВЗ;  2) ссылка на федеральную программу;  3) характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей |  |  |
| 1.5 | **Обязательная часть ООП** |  |  |
| 1.5.1 | Соответствует ФОП и оформлена в виде ссылки на нее |  |  |
| 1.5.2 | Содержание и планируемые результаты ООП не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов ФОП |  |  |
| 1.6 | **Часть ООП, формируемая участниками образовательных отношений** |  |  |
| 1.6.1 | Парциальные образовательные программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках |  |  |
| 1.6.2 | Методики, формы организации образовательной работы |  |  |
| **2. Соответствие рабочей программы воспитания ФОП ДО** | | | |
| 2.1 | Пояснительная записка (опционно) |  |  |
| 2.2 | Целевой раздел |  |  |
| 2.3 | Содержательный раздел |  |  |
| 2.4 | Организационный раздел |  |  |

Приложение 2 к положению о внутренней системе

оценки качества образования *МБДОУ ДС «Дюймовочка»*

**План-график тематического контроля**

**«Реализация ООП ДО»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Группа / Ответственный** | **Мероприятия контроля / даты** | | | | |
| *05.02.2024* | *06.02.2024* | *07.02.2024* | *08.02.2024* | *09.02.2024* |
| **№ 1** | *Выборочная*  *диагностика детей* | *Анализ результатов*  *диагностики, сравнение*  *их с результатами*  *предыдущей*  *диагностики* | *Оценка развивающей предметно-*  *пространственной*  *среды.*  *Посещение занятий* | *Анализ плана*  *воспитательно-*  *образовательной*  *работы* | *Анкетирование*  *родителей* |
| **Ответственные** | воспитатель | воспитатель | воспитатель | воспитатель | воспитатель |
| **№ 2** | *Оценка РППС.*  *Посещение занятий* | *Анкетирование*  *родителей* | *Выборочная*  *диагностика детей* | *Анализ результатов*  *диагностики,*  *сравнение их с*  *результатами*  *предыдущей*  *диагностики* | *Анализ плана*  *воспитательно-*  *образовательной*  *работы* |
| **Ответственные** | *Воспитатель, заведующий* | *Воспитатель* | *воспитатель* | *воспитатель* | *воспитатель* |
| **№ 3** | *Анкетирование*  *родителей* | *Выборочная*  *диагностика детей* | *Анализ результатов*  *диагностики, сравнение*  *их с результатами*  *предыдущей*  *диагностики* | *Анализ плана*  *воспитательно-*  *образовательной*  *работы* | *Оценка РППС.*  *Посещение занятий* |
| **Ответственные** | *Воспитатель* | *воспитатель* | воспитатель | *воспитатель* | *Воспитатель* |

Приложение 3 к положению о внутренней системе

оценки качества образования *МБДОУ ДС «Дюймовочка»*

**Индивидуальная карта развития воспитанника**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО ребенка |  |
| Дата рождения |  |
| Дата поступления в детский сад |  |
| Откуда прибыл |  |
| Рекомендации при поступлении | *-* |

Условные обозначения:

О – осень

В – весна

Н – начальная диагностика (третья неделя сентября)

П – промежуточная диагностика (третья неделя декабря или по показаниям)

К – конечная диагностика (последняя неделя апреля)

Антропометрические и физиометрические данные (заполняются медсестрой на основе медкарты, результатов профосмотра)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатели развития** | | **Результаты** | | | | | | | | | |
| **2–3 года** | | **3–4 года** | | **4–5 лет** | | **5–6 лет** | | **6–7 лет** | |
|  |  |  |  | *О/Н* |  |  |  |  |  |
| Группа здоровья | |  |  |  |  | *Осн.* |  |  |  |  |  |
| Рекомендации ПМПК | |  |  |  |  | *Нет* |  |  |  |  |  |
| Антропометрические данные | Рост, см |  |  |  |  | *105* |  |  |  |  |  |
| Вес, кг |  |  |  |  | *18* |  |  |  |  |  |
| Мышечная сила рук (кг) | правая кисть |  |  |  |  | *5,8* |  |  |  |  |  |
| левая кисть |  |  |  |  | *5,8* |  |  |  |  |  |
| Жизненная емкость лёгких (мл) | |  |  |  |  | *930* |  |  |  |  |  |

Уровень готовности к школьному обучению:

|  |  |
| --- | --- |
| Вид готовности | Уровень (с краткими комментариями) |
| Физическая |  |
| Педагогическая |  |
| Психологическая |  |
| Общий вывод |  |

Система оценки мониторинга (подчеркнуть необходимое):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Уровень развития** | **Качества** | **Знания, представления** | **Умения, навыки** |
| **Высокий** | Сформированы полностью (ярко выражены и не вызывают сомнения) | Четкие, содержательные, системные | Выполняет все предложенные задания самостоятельно |
| **Средний** | Сформированы частично | Четкие, краткие | Выполняет все предложенные задания с частичной помощью взрослого |
| **Низкий (требуется корректирующая работа педагога)** | Находятся в стадии становления или проявляются редко при определенных условиях | Отрывочные, фрагментальные | Выполняет в общей со взрослым деятельности |
| **Критический (требуется внимание специалиста)** | Не сформированы, не проявляются | Не оформлены | Не выполняет предложенные задания |

Выводы и рекомендации:

Основная образовательная программа ДО в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебном году освоена, освоена частично, не освоена.

Уровень усвоения программного материала высокий, средний, низкий, критический \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_%.

Образовательная область и тематический блок программы, по которым необходима индивидуальная работа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи специалистов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Подпись** | **ФИО, должность** |
| *15.11.2023* |  |  |
| *...* |  |  |

Приложение 4 к положению о внутренней системе

оценки качества образования *МБДОУ ДС «Дюймовочка»*

**Система обозначений**

|  |  |
| --- | --- |
| **Система обозначений** | **Расшифровка** |
| Символическая | Например:  **«Х»** – низкий уровень достижения ребенком нормативного показателя;  **«?»** – неполное достижение;  **«√»** – ребенок достиг запланированного показателя |

**Диагностическая карта социально-коммуникативного развития**

**воспитанников старшей группы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатели социально-коммуникативного развития** | **Ф.И.О. воспитанника** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. Сфера социальных отношений** | | | | | | | | | |
| Положительная самооценка ребенка, уверенность в себе, осознание роста своих достижений, чувства собственного достоинства, стремления стать школьником |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Имеет опыт применения разнообразных способов взаимодействия со взрослыми и сверстниками, социально-значимой активности |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Способен распознавать свои переживания и эмоции окружающих, осуществлять выбор социально одобряемых действий в конкретных ситуациях и обосновывать свои намерения и ценностные ориентации |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Понимает и учитывает интересы и чувства других; договаривается и дружит со сверстниками; разрешает возникающие конфликты конструктивными способами |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Имеет привычки культурного поведения и общения с людьми, знает правила поведения в общественных местах |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. Область формирования основ гражданственности и патриотизма** | | | | | | | | | |
| Имеет патриотические и интернациональные чувства, уважительное отношение к Родине, к представителям разных национальностей, интерес к их культуре и обычаям |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Имеет представления о государственных праздниках, чувство гордости за достижения страны в области спорта, науки и искусства |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Знает цели и практики волонтерства в России, участвует в социальных акциях, волонтерских мероприятиях в ДОО и в населенном пункте |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Имеет интерес к населенному пункту, в котором живет, переживание чувства удивления, восхищения достопримечательностями, событиями прошлого и настоящего; участвует в праздновании событий, связанных со своим местом проживания |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. Сфера трудового воспитания** | | | | | | | | | |
| Имеет ценностное отношение к труду взрослых |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Имеет представления о труде как ценности общества, о разнообразии и взаимосвязи видов труда и профессий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сформированы элементы финансовой грамотности, осознания материальных возможностей родителей, ограниченности материальных ресурсов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Имеет интерес и проявляет самостоятельность в разных видах доступного труда, умеет включаться в реальные трудовые связи со взрослыми и сверстниками |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Умеет сотрудничать в совместном труде |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Проявляет ответственность, добросовестность, стремление к участию в труде взрослых, оказанию посильной помощи |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. Область формирования безопасного поведения** | | | | | | | | | |
| Имеет представление об опасных для человека ситуациях в быту, в природе и способах правильного поведения; о правилах безопасности дорожного движения в качестве пешехода и пассажира транспортного средства |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Относится осторожно и осмотрительно к потенциально опасным для человека ситуациям в общении, в быту, на улице, в природе, в интернет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 5 к положению о внутренней системе

оценки качества образования *МБДОУ ДС «Дюймовочка»*

**Карта контроля состояния прогулочного участка**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата:** | 08.08.2024 |
| **Проверку проводил:** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Вопросы контроля** | **Критерии оценки** | | |
| **Выполняется** | **Выполняется с нарушениями** | **Не выполняется** |
| Надежное крепление всего оборудования | *Х* |  |  |
| Проведение своевременной уборки участка (от мусора, при наличии):  утро | *Х* |  |  |
| обед | *Х* |  |  |
| Мытье веранд:  утро | *Х* |  |  |
| обед | *Х* |  |  |
| Наличие песка в песочнице | *Х* |  |  |
| Полив песка в песочнице (горячей водой):  утро | *Х* |  |  |
| обед | *Х* |  |  |
| Наличие укрывного материала для песочницы | *Х* |  |  |
| Полив участка (в жаркую погоду при необходимости):  утро |  |  | *Х* |
| обед |  |  | *Х* |
| Чистота выносного материала (своевременное мытье игрового оборудования) | *Х* |  |  |

Приложение 6 к положению о внутренней системе

оценки качества образования *МБДОУ ДС «Дюймовочка»*

[**Анкета «Уровень удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОО»**](https://1obraz.ru/#/document/118/136176/)

**Уважаемые родители!**

Просим Вас принять участие в анонимном опросе и оценить качество деятельности нашей дошкольной образовательной организации за 2023 год. Для этого Вам необходимо выбрать варианты ответов на предложенные вопросы. Ваши ответы помогут нам скорректировать недочеты и организовать работу на более высоком уровне.

*<...>*